



# Formulaire de demande - automne 2009

Pré-conference – merc., le 2 déc. Conférence – jeu./vend., les 3&4 déc.  
Hôtel Courtyard by Marriott 475, rue Yonge, Toronto (Ontario) M4Y 1X7

S.V.P., nous acheminer un formulaire de demande par délégué le plus tôt possible.  
Les formulaires rendus avec paiement complet avant le 9 novembre seront éligibles à un tirage.

M. Mme. Mlle. Autre \_\_\_\_\_ Nom (Pré.) \_\_\_\_\_ (Fam.) \_\_\_\_\_

Poste \_\_\_\_\_ Cons. scolaire/Org. \_\_\_\_\_

École/Site \_\_\_\_\_ Téléphone d'affaires (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ x \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Ville \_\_\_\_\_ Code postal \_\_\_\_\_

Courriel \_\_\_\_\_ (veuillez remplir le formulaire au complet)

w CESBA crée une liste de contact des délégués  Je ne désire pas partager mes coordonnées

## Frais

Indiquez votre choix :

*\*Veuillez voir les notes ci-dessous\**

Adhésion à CESBA (1 déc. - 30 nov.)	<input type="checkbox"/>	95\$		<input type="checkbox"/>	120\$ (membre)
Bridges Out of Poverty ( <i>adhésion facultative</i> )	<input type="checkbox"/>	180\$ (non-membre)	<u>ou</u>	<input type="checkbox"/>	120\$ (membre)
Business Models that Work ( <i>adhésion facultative</i> )	<input type="checkbox"/>	180\$ (non-membre)	<u>ou</u>	<input type="checkbox"/>	120\$ (membre)
Adolescent Alt Ed Day ( <i>adhésion facultative</i> )	<input type="checkbox"/>	180\$ (non-membre)	<u>ou</u>	<input type="checkbox"/>	120\$ (membre)
PSW Administrators' Day ( <i>adhésion facultative</i> )	<input type="checkbox"/>	180\$ (non-membre)	<u>ou</u>	<input type="checkbox"/>	120\$ (membre)
LBS Managers' Day ( <i>adhésion requise</i> )	<input type="checkbox"/>	0\$ (subventionné)	<u>ou</u>	<input type="checkbox"/>	120\$
ESL/FLS Coordinators' Day ( <i>adhésion requise</i> )	<input type="checkbox"/>	0\$ (subventionné)	<u>ou</u>	<input type="checkbox"/>	120\$
One-Day Conference ( <i>adhésion requise</i> )	<input type="checkbox"/>	220\$ (jeudi)	<u>ou</u>	<input type="checkbox"/>	220\$ (vendredi)
Two-Day Conference ( <i>adhésion requise</i> )	<input type="checkbox"/>	330\$ (jeudi et vendredi)			

(La TPS est comprise #882254410RT)

**MONTANT TOTAL: \$** \_\_\_\_\_

## Paiement

- Un chèque est ci-inclus  On vous téléphonera l'information de carte de crédit  
 Un chèque sera expédié  Les informations de la carte de crédit sont incluses

**Chèques:** Expédiez ce formulaire de demande avec le chèque au bureau de CESBA.

**Cartes de crédit:** Envoyez le formulaire de demande au bureau de CESBA par télécopieur.

MasterCard Numéro \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Expiration \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Visa Nom sur la carte \_\_\_\_\_ Signature \_\_\_\_\_

## Choix d'ateliers

S.V.P. indiquez vos choix de sessions :

Jeudi :

9 h 15-10 h 30 N1 N2 N3 N4 N5 N6 N7 N8 N9

10 h 45-11 h 45 T1 T2 T3 T4 T5 T6

14 h-15 h T7 T8 T9 T10 T11 T12

15 h 15-16 h 15 T13 T14 T15 T16 T17 T18

Vendredi :

9 h 30-10 h 30 F1 F2 F3 F4 F5 F6

10 h 45-11 h 45 F7 F8 F9 F10 F11 F12

## Annulation

Afin de couvrir les dépenses administratives, il y aura un honoraire de 20\$

(chèques) ou 35\$ (cartes de crédit). Cet honoraire est annulé si vous trouvez quelqu'un pour vous remplacer. On vous prie d'aviser le bureau de CESBA le plus tôt possible. Aucun remboursement d'annulation n'est possible après le vendredi 27 novembre 2009.

## Subventions

Frais d'inscription, hébergement et subventions de voyage seront disponibles pour les jours de LBS/ESL/FLS. Voir les détails dans la brochure.

## Adhésion

L'adhésion est requise pour les participants aux jours de LBS et de ESL/FLS, ainsi qu'à la Conférence du jeudi/vendredi.

Pour l'hébergement à l'Hôtel Courtyard by Marriott, composez le (800) 847-5075 avant le 9 nov.  
Demandez le tarif de groupe CESBA. Le tarif est de 139\$.

Bureau de CESBA  
Téléphone: (613) 652-1595

Boîte postale 611  
Télécopieur: (613) 652-4297

Iroquois ON, K0E1K0  
cesba@cesba.com